**OGŁOSZENIE O NABORZE**

**PREZES ZARZĄDU ZAKŁADU INŻYNIERII KOMUNALNEJ SP. Z O.O. W CZELADZI OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY;**

**PRACOWNIK OBSŁUGI SIECI (Dyspozytor)**

1. **Podstawowe wymagania kwalifikacyjne:**

**Wymagania niezbędne:**

* + 1. wykształcenie minimum średnie,
		2. umiejętność obsługi komputera,
		3. posiadanie stanu zdrowia pozwalającego na zatrudnienie na określonym stanowisku.
	1. **Pozostałe wymagania kwalifikacyjne:**

**Wymagania dodatkowe:**

1. sumienność i obowiązkowość, rzetelność w wykonywaniu powierzonych zadań, dyspozycyjność, odpowiedzialność, komunikatywność i punktualność,
2. odporność na stres,
3. zdolność do realistycznej oceny sytuacji i podejmowania trafnych decyzji,
4. skuteczność w działaniu,
5. wysoka kultura osobista.
	1. **Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:**
		1. Obsługa systemu monitorującego obiekty wodne: studnie, pompownie i hydrofornie oraz obiekty ściekowe: przepompownie i osadniki,
		2. Obsługa połączeń telefonicznych w zakresie udzielania informacji o aktualnych parametrach ciśnienia i jakości wody,
		3. Informowanie klientów spółki o przyczynach, skutkach i sposobie likwidacji zakłóceń w działaniu infrastruktury technicznej dostaw wody,
		4. Prowadzenie rejestru rozbioru wody ze studni głębinowych,
		5. Prowadzenie dziennika zdarzeń zmianowych,
		6. Sporządzanie dodatkowych raportów z działania zespołów do usuwania awarii.
	2. **Warunki pracy na stanowisku:**
		1. pełny wymiar czasu pracy,
		2. praca w trybie trzyzmianowym, przeciętnie 8 godzinnym,
		3. praca przy monitorze ekranowym powyżej połowy dobowego wymiaru czasu pracy,

Budynek nie jest dostosowany dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich. Budynek bez podjazdu i windy.

W miesiącu poprzedzającym upublicznienie ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w ZIK Sp. z o.o. w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych jest niższy niż 6%.

* 1. **Wymagane dokumenty i oświadczenia:**
1. Wypełniony i podpisany własnoręcznie kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie, który stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenia o naborze,
2. list motywacyjny,
3. CV z zapisem o treści ” **Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb aktualnej i przyszłych rekrutacji”**.
4. potwierdzona własnoręcznym podpisem klauzula informacyjna dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie stanowiąca załącznik nr 2 do ogłoszenia o naborze.
5. uwierzytelnione własnoręcznym podpisem z klauzulą „za zgodność z oryginałem” i datą kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i staż pracy.

Kwestionariusz osobowy, oświadczenia oraz klauzula informacyjna powinny być podpisane własnoręcznie pod rygorem nieuzyskania pozytywnej oceny formalnej.

Wszystkie dokumenty przedkładane w naborze przez kandydata muszą być sporządzone w języku polskim w formie umożliwiającej ich odczytanie, a dokumenty wydane w języku obcym powinny być przetłumaczone.

* 1. **Termin i miejsce składania dokumentów:**

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem „***Dotyczy naboru na stanowisko Pracownik obsługi sieci (Dyspozytor)****.*” w sekretariacie Zakładu Inżynierii Komunalnej Sp. z o.o. w Czeladzi, ul. Katowicka 42 od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.30, lub przesłać pocztą na adres: Zakład Inżynierii Komunalnej Sp. z o.o. ul. Katowicka 42, 41-250 Czeladź w terminie do dnia 31.10.2018r. (decyduje data wpływu do ZIK Sp. z o.o.)

* 1. **Pozostałe informacje:**
		1. kandydaci, którzy spełnili wymagania formalne będą informowani telefonicznie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej. Proszę o podanie w kwestionariuszu osobowym numeru telefonu oraz adresu e-mailowego,
		2. dokumenty, które wpłyną do Zakładu Inżynierii Komunalnej Sp. z o.o. po terminie określonym w niniejszym ogłoszeniu, nie będą rozpatrywane,
		3. oferty, które nie spełniają warunków formalno – prawnych zostaną odrzucone,
		4. osoby których oferty zostaną odrzucone, nie będą powiadamiane,
		5. dokumenty aplikacyjne nieodebrane w ciągu trzech miesięcy od daty dostarczenia zostaną komisyjnie zniszczone,
		6. w przypadku unieważnienia naboru, złożone dokumenty kandydatów są wydawane ich nadawcom albo komisyjnie niszczone po upływie trzech miesięcy od daty unieważnienia naboru,

Zatwierdzam

|  |  |
| --- | --- |
|  |  **prezes zarządu** **mgr inż. Artur Smagorowicz** |
|  |  |

Załącznik nr 1 do ogłoszenia o naborze

**Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie**

|  |
| --- |
| 1. Imię (imiona) i nazwisko………………………………………………………………………………………… |
| 3.Data urodzenia…………………………………… | 4.Obywatelstwo……………………………………... |
| 5. Adres do korespondencji………………………………………………....................…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… (dokładny adres) |
| 6.Wykształcenie……………………………………………………………………………………………………...- nazwa szkoły i rok ukończenia………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………-zawód………………………………………………………………………………………………………………..- specjalność…………………………………………………………………………………………………………- stopień naukowy……………………………………………………………………………………………………- tytuł zawodowy, tytuł naukowy…………………………………………………………………………………… |
| 7.Wykształcenie uzupełniające, podać datę ukończenia lub rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania. kursy………………………………………………………………………………………………………………….- studia podyplomowe………………………………………………………………………………………………….. |
| 8.Przebieg dotychczasowego zatrudnienia: |
| Okres | Nazwa i adres pracodawcy | Stanowisko |
| od | do |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 8.Dodatkowe uprawnienia, umiejętności, zainteresowania- znajomość języków obcych (słaba, biegła)……………………………………………………………………..- prawo jazdy, obsługa komputera, inne umiejętności………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………..  |

**Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb aktualnej i przyszłych rekrutacji”**.

……………………………………………… …………………………………………………………….

 (miejscowość, data) (podpis osoby składającej kwestionariusz)

Załącznik nr 2 do ogłoszenia o naborze

**Klauzula informacyjna dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest

**ZAKŁAD INŻYNIERII KOMUNALNEJ SP. Z O.O.**

**z siedzibą w Czeladzi ul. Będzińska 64, nr telefonu: 32 269 89 51**

1. Inspektorem Ochrony Danych jest d.zero@zikspzoo.czeladz.pl,
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rekrutacji na stanowisko pracownika obsługi sieci (dyspozytor) - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r.
3. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez 3 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji. Po tym okresie nie odebrane dokumenty będą komisyjnie zniszczone.
4. posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody
5. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego
6. podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa a w pozostałym zakresie jest dobrowolne
7. Pani/Pana dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji będzie odbywało się na zasadach prowadzonej rekrutacji, konsekwencją takiego przetwarzania będzie kontakt tylko z wybranymi kandydatami

 ………………………………………………………………

 (podpis kandydata)