

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego na

Pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn.:
Przebudowa otwartego basenu wraz z zagospodarowaniem terenu i budową zaplecza
sanitarno-szatniowego oraz remontem i rozbudową parkingu samochodowego w
Czeladzi, przy ul. Legionów w formule „zaprojektuj i wybuduj”
- numer postępowania: ZP/10/U/2020

Kod CPV:

71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi
71248000-0 Nadzór nad projektem i dokumentacją
71318000-0 Inżynierskie usługi doradcze i konsultacyjne
71500000-3 Usługi związane z budownictwem
71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego
71540000-5 Usługi zarządzania budową
71630000-3 Usługi kontroli i nadzoru technicznego

ZATWIERDZAM:

PREZES ZARZĄDU


mgr inż. Artur Smagorowicz

Czeladź, 27.05.2020 r.

Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego
Czeladzkie Wodociągi Sp. z o.o.
ul. Będzińska 64, 41-250 Czeladź
w imieniu której działa Prezes Zarządu – Artur Smagorowicz
KRS: 0000291742
REGON: 240736063
NIP: 6252351765
adres do korespondencji: 41-250 Czeladź, ul. Katowicka 42
adres strony internetowej: <http://www.wodociagi.czeladz.pl/>
adres e-mail: sekretariat@wodociagi.czeladz.pl
tel.: (32) 269 89 51
fax:(32) 269 89 68
nr rachunku bankowego: 02 1050 1227 1000 0023 2264 1180
godziny pracy: od poniedziałku do piątku – 7³⁰ – 15³⁰

I. Informacje ogólne

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10 ust. 1 i art. 39** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
2. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych dla usług.
3. Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **ZP/10/U/2020**. Wykonawcy porozumiewając się z Zamawiającym powinni powoływać się na ten numer, a korespondencję należy kierować na adres podany powyżej.
4. Rodzaj zamówienia: **usługi**.
5. Ilekroć w niniejszej specyfikacji jest mowa o:
 - 1) „ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ,
 - 2) „RODO” należy przez to rozumieć rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
6. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
7. Komplet materiałów przetargowych zostanie udostępniony bezpłatnie na stronie internetowej Zamawiającego www.wodociagi.czeladz.pl
8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
9. Zamawiający rezygnuje z uprawnienia wynikającego z przepisu art. 36aa ust. 1 ustawy, tj. podzielenia zamówienia na części.
10. Zamawiający nie przewiduje złożenia ofert wariantowych.
11. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w przepisie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
12. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
13. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
14. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
15. Zamawiający nie planuje organizowania zebrania Wykonawców.
16. Nie przeprowadzono dialogu technicznego, o którym mowa w przepisie art. 31a ust. 1 ustawy.
17. Zamawiający nie przewiduje w SIWZ wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.
18. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na realizację zamówienia.
19. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do oferty katalogów elektronicznych.
20. Zamawiający rezygnuje z zastrzeżenia w ogłoszeniu o zamówieniu, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy.
21. Zamawiający przewiduje możliwość stosowania procedury odwróconej, tj. na podstawie art. 24 aa ustawy Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta

została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

22. Zakres i warunki zmian zawartej umowy oraz pozostałe kwestie (w tym warunki i obowiązki) związane z realizacją zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.
23. **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO** w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 RODO,

a) Zamawiający informuje, że:

- administratorem danych osobowych są Czeladzkie Wodociągi Sp. z o.o. z siedzibą w Czeladzi, 41-250, ul. Będzińska 64.;
- inspektorem ochrony danych osobowych Czeladzkich Wodociągów jest Dagmara Żero, kontakt: (32) 269-89-64 lub adres e-mail d.zero@wodociagi.czeladz.pl.;
- dane osobowe osoby, której dane dotyczą, przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wypełnienia obowiązków związanych z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami danych osobowych osoby, której dane dotyczą, będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Ustawy;
- dane osobowe osoby, której dane dotyczą, będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; a w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE przez okres, o którym mowa w art. 125 ust. 4 lit. d) w zw. z art. 140 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;
- obowiązek podania przez osobę, której dane dotyczą, danych osobowych bezpośrednio jej dotyczących jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;
- w odniesieniu do danych osobowych osoby, której dane dotyczą, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- dane udostępnione przez osobę, której dane dotyczą nie będą podlegały profilowaniu;
- administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- zamawiający dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

b) osoba, której dane dotyczą, posiada:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.);
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- c) osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania jej danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

II. Opis przedmiotu zamówienia i wymogi dotyczące realizacji zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: Przebudowa otwartego basenu wraz z zagospodarowaniem terenu i budową zaplecza sanitarno-szatniowego oraz remontem i rozbudową parkingu samochodowego w Czeladzi, przy ul. Legionów w formule „zaprojektuj i wybuduj”**.
2. Pełnienie funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego, „Inspektor Nadzoru Inwestorskiego” - oznacza osobę fizyczną, posiadającą kwalifikacje wymagane w Rozdziale 2 (Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie) i sprawującą funkcje nadzoru na Placu Budowy określone przez art. 25 (obowiązki) oraz art. 26 (prawa) Prawa Budowlanego. Pełnienie funkcji Koordynatora czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego - „Koordynator Czynności Nadzoru Inwestycyjnego” - oznacza osobę fizyczną, przewidzianą art. 27 Prawa Budowlanego.
3. Pełna dokumentacja przetargowa dotycząca robót budowlanych podlegających nadzorowi, tj. specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) wraz z załącznikami oraz Programem Funkcjonalno-Użytkowym (PFU) znajdują się na stronie Zamawiającego pod adresem www.wodociagi.czeladz.pl w zakładce zamówienia publiczne (Postępowania przetargowe i zakupy/Aktualnie prowadzone postępowania w trybie ustawy Prawo Zamówień Publicznych).
4. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z całą dokumentacją przetargową oraz dołożyć wszelkich starań w celu prawidłowego sporządzenia oferty, a zwłaszcza rzetelnego wyliczenia ceny oferty adekwatnej do realizacji przedmiotu zamówienia, która obejmować musi wykonanie całości robót wynikających z PFU, jak również uwzględnić wszystkie pozostałe koszty bez których nie można wykonać zamówienia.
5. Wykonawca do realizacji zamówienia skieruje osoby pełniące funkcję Inspektorów nadzoru inwestorskiego, które będą wchodziły w skład Zespołu Nadzoru Inwestorskiego i będą uczestnikami procesu budowlanego (w myśl przepisów Prawa budowlanego), a także będą czynnie uczestniczyły przez cały okres w realizacji zamówienia oraz będą posiadać wymagane uprawnienia oraz doświadczenie zawodowe określone przez Zamawiającego. Osoby te Wykonawca powoła w skład Zespołu Nadzoru Inwestorskiego, w tym jedną z nich do pełnienia funkcji Koordynatora nadzoru inwestorskiego, który bezpośrednio kierował będzie pracą Zespołu Nadzoru Inwestorskiego.

Ogólny zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- 1) zapoznanie się z PFU oraz wszystkimi dokumentami dotyczącymi przedsięwzięcia będącego przedmiotem nadzoru;
- 2) koordynowanie dokumentacji projektowej, (sporządzonej przez wykonawcę robót budowlanych) przed złożeniem jej we właściwym organie administracji państwowej wydającym pozwolenie na budowę lub przyjmującą zgłoszenie robót budowlanych, dla których nie jest wymagane pozwolenie na budowę, wniesienie uwag do otrzymanej dokumentacji projektowej w terminie 5 dni roboczych od daty przekazania jej przez Zamawiającego;
- 3) zabezpieczenie profesjonalnego i kompletnego nadzoru inwestorskiego nad prowadzonymi robotami;
- 4) pełnienie nadzoru inwestorskiego zgodnie z Prawem budowlanym i obowiązkami nałożonymi w uzyskanych dla przedmiotowej inwestycji decyzji;
- 5) zaopiniowanie przekazanego przez wykonawcę robót harmonogramu rzeczowo-finansowego, który będzie stanowił podstawę wykonania i rozliczenia wykonanych robót;
- 6) analizowanie i sugerowanie wszelkich zmian w projektach i specyfikacjach, które mogą okazać się niezbędne lub pożądane w trakcie lub po wykonaniu prac budowlanych;
- 7) reprezentowanie interesów Zamawiającego w miejscu prowadzenia robót w zakresie spraw technicznych i ekonomicznych w ramach dokumentacji projektowej, Prawa budowlanego, umowy na realizację inwestycji z wykonawcą robót oraz prawidłowego rozliczania robót budowlanych;

- 8) czynne wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją przedsięwzięcia;
- 9) monitorowanie postępu prac;
- 10) zapewnienie dyspozycji osób nadzoru na placu robót zgodnie ze złożoną ofertą;
- 11) współpraca z nadzorem autorskim;
- 12) zapewnienie zgodności wykonania robót z technicznymi i umownymi wymaganiami;
- 13) nadzór i akceptacja przeprowadzonych robót budowlanych;
- 14) rozwiązywanie bieżących problemów technicznych w trakcie realizacji zadania;
- 15) rzeczowe i finansowe rozliczanie robót budowlanych;
- 16) zachowanie poufności informacji;
- 17) kontrola i nadzór nad zgodnością realizacji robót z odpowiednimi wymaganiami bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, przepisów związanych z ochroną środowiska;
- 18) zatwierdzanie i kontrolowanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych materiałów i ich zgodności z obowiązującymi normami, przepisami i specyfikacją techniczną;
- 19) zatwierdzanie proponowanych metod i technologii wykonywania robót budowlanych, włączając w to roboty tymczasowe, zaproponowane przez wykonawcę robót;
- 20) kontrolowanie zgodności wykonanych robót z dokumentacją projektową, umową i obowiązującym w trakcie realizacji harmonogramem robót;
- 21) sprawdzanie przed wbudowaniem stosowanych materiałów i urządzeń w zakresie dopuszczenia do stosowania zgodnie z wymogami określonymi w Prawie budowlanym oraz innych przepisach;
- 22) szacowanie i weryfikacja robót dodatkowych, zamiennych zaproponowanych przez wykonawcę robót;
- 23) uzgadnianie z Zamawiającym wszelkich zmian dotyczących wartości robót;
- 23) negocjowanie z wykonawcą robót i pisemne rekomendowanie Zamawiającemu na bieżąco wszystkich robót spoza harmonogramu;
- 24) weryfikacja, sprawdzenie i rekomendowanie Zamawiającemu protokołów konieczności w przypadku potrzeby wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, uzasadnienie konieczności wykonywania tych prac oraz wnioskowanie do Zamawiającego o ich wykonanie;
- 25) uzgadnianie z Zamawiającym wszelkich zmian dotyczących wartości robót;
- 26) sprawdzanie ilości i jakości wykonywanych robót, dokonywanie odbiorów częściowych, dokonywanie odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu;
- 27) weryfikacja rysunków powykonawczych dostarczonych przez wykonawcę robót;
- 28) organizacja oraz przeprowadzanie odbiorów częściowych, końcowych i gwarancyjnych tj. objęcie wszelkich niezbędnych czynności dla prawidłowego przeprowadzenia odbiorów, łącznie z przygotowaniem protokołów odbioru w porozumieniu z Zamawiającym, a dla odbiorów gwarancyjnych również w porozumieniu z Użytkownikiem;
- 29) każdorazowe uczestnictwo w przeglądach w przypadku pojawienia się wad, zgłaszanych wykonawcy robót, okresowej inspekcji wad usuwanych przez wykonawcę robót;
- 30) uczestnictwo w rozwiązywaniu sporów wynikłych na tle realizacji umowy na roboty budowlane w okresie gwarancyjnym;
- 31) wydawanie wykonawcy robót, kierownikowi budowy/robót poleceń, potwierdzonych wpisami w dzienniku budowy, dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń,
- 32) wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych;
- 33) wykonanie innych czynności i zadań koniecznych do prawidłowego przebiegu procesu budowlanego, realizacji umowy na roboty budowlane, zgodnie z obowiązującym prawem, a w przypadku pozyskania finansowania ze źródeł zewnętrznych także z procedurami, wytycznymi, instrukcjami niezbędnymi dla prawidłowego rozliczenia pozyskanego finansowania,
- 34) weryfikacja kompletnej dokumentacji powykonawczej.

Wykonawca jest odpowiedzialny wobec zamawiającego z tytułu gwarancji za wszelkie nieprawidłowości i wady w wykonaniu przedmiotu umowy na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

Wykonawca udziela zamawiającemu gwarancji jakości tj. należytego wykonania umowy, na okres gwarancji udzielonej przez wykonawcę robót gwarancji i jakości i rękojmi na przedmiot zamówienia, tj. 6 lat od daty odbioru końcowego.

W ramach uprawnień wynikających z gwarancji, o której mowa powyżej zamawiający może żądać usunięcia wad i nieprawidłowości przez wykonawcę, w szczególności w sporządzonej dokumentacji albo zlecić po bezskutecznym wezwaniu osobie trzeciej usunięcia wad i nieprawidłowości na koszt wykonawcy.

5. Cechy uwzględniające potrzeby wszystkich użytkowników

Wymogi, o których mowa w przepisie art. 30 ust. 1 pkt 9 ustawy - Zamawiający wymaga, aby usługa nadzoru inwestorskiego zapewniła zrealizowanie robót budowlanych z uwzględnieniem potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewniając dostępność obiektu dla osób niepełnosprawnych.

6. Wymogi dotyczące zatrudnienia pracowników

Zamawiający odstępuje od wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy z uwagi na fakt, iż czynności wykonywane przez Inspektora Nadzoru, tj. osobę pełniącą samodzielną funkcję techniczną w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, zasadniczo nie polegają na wykonywaniu pracy w rozumieniu Kodeksu pracy. Osoba wykonująca te czynności jest samodzielnym uczestnikiem procesu budowlanego i działa samodzielnie, także w tym rozumieniu, że sama wyznacza sobie zadania i same te zadania realizuje.

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców w „Formularzu oferty” stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

Pozostałe warunki dotyczące Podwykonawstwa określone zostały w rozdziale XVII SIWZ.

7. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do czasu zakończenia i rozliczenia zadania pn.: Przebudowa otwartego basenu wraz z zagospodarowaniem terenu i budową zaplecza sanitarno-szatniowego oraz remontem i rozbudową parkingu samochodowego w Czeladzi, przy ul. Legionów w formule „zaprojektuj i wybuduj” z Wykonawcą robót budowlanych, przy czym przewidywany termin do przekazania Zamawiającemu kompletnego przedmiotu zamówienia do użytkowania, w tym uzyskanie i przekazanie Zamawiającemu decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego to **30.04.2021 r.**

Wykonawca od momentu zakończenia inwestycji, czyli daty podpisania odbioru końcowego dla wykonawcy robót budowlanych musi uwzględnić okres gwarancji udzielony przez wykonawcę robót (6 lat), w którym inspektor nadzoru będzie zobowiązany uczestniczyć w czynnościach związanych z przeglądami gwarancyjnymi, odbiorowymi oraz innymi, mogącymi powstać w okresie udzielonej przez wykonawcę robót rękojmi i gwarancji. Po upływie okresu zgłaszania wad inspektor nadzoru będzie pełnił swe usługi przez okres 1 miesiąca do ostatecznego rozliczenia kontraktu. Koszty tej dostępności oraz pracy w okresie gwarancyjnym powinny być wliczone w cenę oferty.

III. Zasady kwalifikacji podmiotowej Wykonawców, w tym niepodlegania wykluczeniu z postępowania

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisu art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy (przesłanki obligatoryjne), art. 24 ust. 5 pkt 1-4 (przesłanki fakultatywne) oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu i wykażą ich spełnienie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego.
2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu odbywa się w procedurze odwróconej dwuetapowo:
 - 1) wstępna ocena ofert na podstawie przedłożonego do oferty oświadczenia wg wzoru określonego na załączniku nr 2 do SIWZ, **stanowiącego wstępne potwierdzenie, iż nie zachodzą wobec Wykonawców przesłanki skutkujące wykluczeniem oraz Wykonawcy spełniają warunki udziału w postępowaniu.**
 - 2) ostateczne potwierdzenie spełnienia warunków i brak podstaw wykluczenia zostanie dokonane na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów określonych w rozdziale IV ust. 2 i 3 SIWZ. Ostateczna ocena dotyczy **wyłącznie Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.**
3. Zamawiający ma obowiązek wykluczyć Wykonawcę w przypadku wystąpienia którejkolwiek, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w ust. poniżej.

4. Procedura self-cleaning (samooczyszczenie)

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy, może przedstawić **dowody** na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Ciężar dowodu spoczywa na Wykonawcy, który na oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ wskazuje tzw. środki naprawcze, o których mowa powyżej.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 4.

6. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – NIE DOTYCZY NINIEJSZEGO POSTĘPOWANIA,
 - sytuacji ekonomicznej – NIE DOTYCZY NINIEJSZEGO POSTĘPOWANIA lub
 - **zdolności technicznej lub zawodowej** - Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
 - a. wykonał lub wykonuje należycie w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 usługę polegającą na pełnieniu nadzoru inwestorskiego w zakresie min. 3 następujących branż tj. konstrukcyjnej, sanitarnej, elektrycznej nad realizacją, zamówienia polegającego na budowie lub przebudowie odkrytego kąpieliska lub krytego kąpieliska, o wartości robót co najmniej 7.000.000,00 PLN brutto.
 - b. dysponuje lub będzie dysponował:
 - co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do nadzorowania i kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, posiadającą doświadczenie zawodowe na stanowisku inspektora nadzoru inwestorskiego /kierownika budowy/kierownika robót branży konstrukcyjno-budowlanej w wykonaniu dwóch robót, o wartości min. 3 mln zł brutto każda;
 - co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do nadzorowania i kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, posiadającą doświadczenie zawodowe na stanowisku inspektora nadzoru inwestorskiego/kierownika budowy/kierownika robót branży elektrycznej w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w wykonaniu jednej roboty o wartości min. 1 mln zł brutto;
 - co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do nadzorowania i kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych; posiadającą doświadczenie zawodowe na stanowisku inspektora nadzoru inwestorskiego/kierownika budowy/kierownika robót branży sanitarnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych dla jednej roboty polegającej na wykonaniu budowy lub przebudowy sieci wod.-kan., o wartości min. 3 mln zł brutto;
 - co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do nadzorowania i kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej, posiadającej doświadczenie zawodowe na stanowisku inspektora nadzoru inwestorskiego/kierownika budowy/kierownika robót branży drogowej, w wykonaniu jednej roboty budowlanej o wartości min. 1 mln zł brutto.

Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji opisanych w ppkt. B, pod warunkiem spełnienia wymienionych dla poszczególnych funkcji wymagań.

Uwaga: Przez wymienione uprawnienia budowlane zamawiający rozumie uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 1186 z późn. zm.) oraz w Roz-

porządzeniu Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2019 poz. 831) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym osoba ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii (Dz. U. poz. 220). Uprawnienia budowlane będą rozpatrywane zgodnie z przepisami regulującymi nadawanie uprawnień budowlanych w dacie ich nadania.

Wspólne UWAGI dla warunku w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej: do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania, tj. zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a także w przypadku gdy wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innego podmiotu, wykonaniem usług opisanych powyżej powinien wykazać się jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiot na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych wykonawca będzie polegał na zasadach określonych w przepisach art. 22a ustawy Pzp.

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

IV. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego.

1. Dla wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania:
 - 1.1. **do oferty** - należy dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (**załącznik nr 2** do SIWZ). Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.
 - 1.2. **w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji dotyczącej m. in. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie** - należy przekazać zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (wzór oświadczenia zostanie zamieszczony razem z ww. informacją na stronie zamawiającego); wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - 1.3. **na wezwanie zamawiającego** (dotyczy wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona) **należy złożyć aktualne na dzień złożenia następujące oświadczenia i dokumenty:**
 - 1.3.1. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 1.3.2. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy,
 - 1.3.3. oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
 - 1.3.4. oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
2. Dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu należy:
 - 2.1. **do oferty** - dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (**załącznik nr 2** do SIWZ). Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2.2. **na wezwanie zamawiającego** (dotyczy wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona) dołączyć:

2.2.1 wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie – wg wzoru **załącznika nr 4** do SIWZ.,

Przez dowody, o których mowa powyżej, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126 ze zm.) rozumie się:

a. referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane; a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane,

b. oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa w lit. a).

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż **3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

2.2.2 wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg wzoru **załącznika nr 4** do SIWZ.

Wymienione w niniejszym punkcie oświadczenia i dokumenty należy przedłożyć w terminie wyznaczonym przez zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni.

V. Instrukcja sporządzenia oferty oraz załączników do niej oraz informacja o oświadczeniach i dokumentach służących potwierdzeniu spełniania przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego.

Ofertę należy sporządzić wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji, dołączając do niej załączniki: oświadczenie służące wykazaniu braku podstaw do wykluczenia i potwierdzeniu spełniania warunków udziału w postępowaniu - oświadczenie, o którym mowa w punkcie IV.1.1 oraz IV.2.1 (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Pełnomocnictwo w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii - należy dołączyć do oferty w niżej wymienionych przypadkach:

- Wykonawcy występujący wspólnie (np. konsorcjum, spółka cywilna, Wykonawcy, którzy zawarli porozumienie), **mają obowiązek ustanowić pełnomocnika** do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, chyba że pełnomocnictwo takie wynika z dołączonych do oferty dokumentów np. umowy konsorcjum lub umowy spółki cywilnej.

Uwaga: pełnomocnictwo musi być udzielone przez wszystkich Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum oraz powinno mieć określony zakres i złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

- Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z dołączonej do oferty umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.

- Wymaganie dołączenia pełnomocnictwa nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie lub pełnomocnictwo do występowania w imieniu spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę, a w ofercie wyraźnie wskazano dane wszystkich współników.

- Oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich tych wykonawców.
- W nagłówku formularza oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać (zgodnie z wzorem) dane wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (nie: ich pełnomocnika), natomiast dane pełnomocnika – zgodne z dołączonym pełnomocnictwem, należy podać w odpowiednim punkcie w treści formularza oferty.
- Korespondencja dotycząca niniejszego postępowania będzie kierowana do wskazanego pełnomocnika.

Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

Wszyscy członkowie konsorcjum ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych w zakresie nie uregulowanym przez umowę konsorcjum regulują przepisy Kodeksu cywilnego.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

- pkt. IV.1.3.1: - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy;

- pkt. IV.1.3.2: - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

Oświadczenia i dokumenty, wskazane w niniejszym rozdziale muszą spełniać wymagania określone w ustawie i w przepisach rozporządzenia w sprawie dokumentów.

Udostępnianie zasobów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że **realizując** zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów** na potrzeby realizacji zamówienia.
2. Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w ust. 1, może przyjąć formę dowolnego dokumentu lub dokumentów. Zobowiązanie powinno być skonkretyzowane, jednoznaczne oraz wskazywać na fakt rzeczywistego dysponowania przez Wykonawcę udostępnionymi przez podmiot trzeci zasobami. **Przykładowy wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.**
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków

- udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w **oświadczeniu wg wzoru na załączniku nr 2 do SIWZ**.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa i ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust 5 pkt 1-4 ustawy.
 5. **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
 6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności zawodowe, o których mowa w ust. 1.

W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionego w ust. IV.1, potwierdzających brak podstaw wykluczenia.

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności ww. oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Zamawiający będzie żądał od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów, jeśli nie są one wystawione w języku polskim.

W przypadku wskazania przez wykonawcę ww. oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Ustawy korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne. W takiej sytuacji wykonawca zobligowany jest do wskazania zamawiającemu sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia zostały złożone.

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, jej zmiany i wycofania oraz wadium (jeżeli jest wymagane) wnoszonego w formie innej niż pieniężna, w tym: na przedłużony okres związania ofertą, w wymienionych przypadkach dopuszczalna jest jedynie forma pisemna.

2. W przypadku wniosków o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia – wykonawca jednocześnie przesyła je drogą poczty elektronicznej w formie pliku edytowalnego. Adres poczty elektronicznej, na który należy kierować ww. korespondencję podano we wstępie niniejszej specyfikacji.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za korespondencję przesłaną na inny numer faksu lub inny adres poczty elektronicznej, lub doręczoną za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca w miejsca (a dla doręczeń także: w godzinach), inne, niż wskazane we wstępie niniejszej specyfikacji. W takim przypadku zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezarejestrowanie korespondencji w wymaganym terminie, co jest równoznaczne z niezachowaniem tego terminu.
4. Wszelkie czynności podejmowane przez wykonawcę w toku postępowania wymagają dla swej skuteczności dołączenia dokumentów potwierdzających uprawnienie osoby podpisującej do reprezentowania firmy wykonawcy, chyba że zamawiający dysponuje już odpowiednimi dokumentami złożonymi w toku danego postępowania.
5. Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania zamawiający przekazuje przy pomocy środków komunikacji elektronicznej zgodnie z ich definicją ujętą w Ustawie, tj. środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną lub faksu.
6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający wskazuje na godziny urzędowania zamawiającego, które zostały podane we wstępie niniejszej specyfikacji. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie ww. terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg wyżej podanego terminu składania wniosku. Do wnoszenia zapytań stosują się zasady podane w punktach 1 - 6. W prośbie o wyjaśnienie należy podać numer specyfikacji, której wyjaśnienie ma dotyczyć oraz nazwisko osoby uprawnionej ze strony zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawniania źródła zapytania) zamawiający zamieści na stronie internetowej, gdzie opublikowana jest niniejsza specyfikacja. Nie przewiduje się przesyłania wyjaśnień wykonawcom.
7. Analogiczny sposób powiadomienia zamawiający zastosuje w przypadku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. Jeżeli dokonana zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz stosownie do regulacji art. 12a ustawy przedłuży termin składania ofert, jeśli będzie to konieczne (o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach). Zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych zamieści informację o zmianach na stronie internetowej.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym na stronie internetowej, na której zamieszczona jest niniejsza specyfikacja.
10. Uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami jest, od poniedziałku do piątku w godz. 9–14; w zakresie merytorycznym: Marcin Fabijański – Kierownik Działu Technicznego, tel. 32 269 89 60 oraz Andrzej Cembrzyński – Pełnomocnik ds. Inwestycji, tel. 32 269 89 55, w godzinach jw.

VII. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie przewiduje wnoszenia wadium, ani zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

VIII. Termin związania ofertą

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium (jeżeli jest wymagane) albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

IX. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Ofertę należy złożyć wg wzoru Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
5. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika z innych dokumentów do niej dołączonych.
6. W przypadku gdy osoba podpisująca ofertę i dokumenty, które się na nią składają, działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi być dołączone do oferty oraz mieć określony zakres, tj. wskazanie czynności, do których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo może być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
7. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
8. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 7, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Kserokopie dokumentów wielostronicowych winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem na każdej stronie.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
14. Wykonawca jest świadomy odpowiedzialności na podstawie art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1950, 2128, z 2020 r. poz. 568, 875.): „Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”.
15. Oferta winna być sporządzona na komputerze lub ręcznie czytelnym pismem i nieścieralnym atramentem, bądź inną trwałą techniką, w języku polskim.
16. Nie dopuszcza się ofert złożonych w innym języku niż polski, jednakże Wykonawcy mają możliwość używania wyrazów obcojęzycznych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim
17. Zaleca się aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub zparafowana przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione. Poprawki powinny być dokonywane poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie obok poprawnego. Nie dopuszcza się dokonywania poprawek przy użyciu korektora.

18. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być zawarta informacja o liczbie stron.

X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy składać w budynku Zarządu przy ul. Katowicka 42, Czeladź, 41-250, Sekretariat na II piętrze, w terminie do dnia: **04.06.2020 r. do godz. 10:00.**

W przypadku złożenia oferty po terminie wskazanym powyżej, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę Wykonawcy.

Ofertę należy składać w nieprzejrzystej, zaklejonej kopercie lub opakowaniu. Oferta winna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:

Czeladzkie Wodociągi Sp. z o.o.

ul. Będzińska 64

41- 250 Czeladź

Adres do korespondencji:

Czeladzkie Wodociągi Sp. z o.o.

ul. Katowicka 42, 41- 250 Czeladź

i oznakowana następująco:

Oferta na zadanie pn.:
Pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania
pn.: Przebudowa otwartego basenu wraz z zagospodarowaniem terenu
i budową zaplecza sanitarno-szatniowego oraz remontem i rozbudową
parkingu samochodowego w Czeladzi, przy ul. Legionów
w formule „zaprojektuj i wybuduj”
(sygn. postępowania: ZP/10/U/2020)

Nie otwierać przed 04.06.2020 r. godz. 10:30.

oraz winna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

Oferta może być dostarczona osobiście przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego lub przesłana pocztą na adres Zamawiającego pod warunkiem, że zostanie ona dostarczona przed upływem wyznaczonego terminu. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za oferty przesłane drogą pocztową. Oferty dostarczone Zamawiającemu po wyznaczonym terminie do ich składania zostaną zwrócone niezwłocznie wykonawcy bez otwierania.

Oferty, które nadejdą pocztą w kopertach lub opakowaniach zewnętrznych naruszonych lub niezaklejonych będą traktowane jako odtajnione i zwrócone wykonawcom bez rozpatrzenia.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma przed upływem terminu składania ofert pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Zmiany te muszą zostać przygotowane i oznaczone tak jak oferta, dodatkowo koperta powinna zostać oznaczona określeniami "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".

Dokumenty przetargowe, które zostały otwarte podczas otwarcia ofert, zatrzymuje Zamawiający z zastrzeżeniem art. 97 ust. 2 ustawy.

2. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 04.06.2020 r. o godz. 10:30 w budynku Zarządu, przy ul. Katowicka 42, Czeladź, 41-250, sala konferencyjna.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Koperty oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.

Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XI. Udostępnianie dokumentacji postępowania

1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
 2. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
 3. Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 4. W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
 5. Bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
 6. Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przekazania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty albo w dniu przekazania informacji o unieważnieniu postępowania.
 7. **Tajemnica przedsiębiorstwa:** Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy. W związku z wyżej opisanymi zasadami wskazane jest umieszczenie zastrzeżonych stron oferty w dodatkowej nieprzezroczystej kopercie, aby ułatwić zachowanie tajności.
- Niedopełnienie w/w obowiązków oznaczać będzie, iż wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym Wykonawcom razem z protokołem postępowania.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Ceną oferty jest wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Wykonawcy za przedmiot zamówienia. W cenie należy uwzględnić podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
2. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN). Rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
3. Wykonawca, kalkulując cenę oferty, winien uwzględnić wszelkie koszty jakie poniesie celem należytego wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami, a także wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ oraz wszystkich załącznikach do niej.
4. Ocenie będzie podlegała cena oferty wraz z należnym podatkiem od towarów i usług (VAT) lub podatkiem akcyzowym wliczonym według odpowiedniej stawki.
5. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Za omyłkę pisarską zamawiający uzna w szczególności: widocznie mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części, itp. Za oczywiste omyłki rachunkowe zamawiający uzna w szczególności niżej wymienione niezgodności i poprawi je zgodnie z poniższym opisem:

– jeżeli cena brutto jest różna od wartości obliczonej na podstawie podanych w ofercie: ceny netto i stawki podatku VAT wyrażonej w %, wartość ta zostanie poprawiona na cenę wynikającą z prawidłowego naliczenia podatku VAT.

Uwaga: korekta taka nie dotyczy przypadku podania błędnej stawki podatku VAT w ofercie.

Zamawiający poprawiając oczywiste omyłki rachunkowe zgodnie z powyższymi zasadami, uwzględni również konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek. Poprawianie innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty dotyczy omyłek nie mających charakteru oczywistego oraz niekoniecznie odnosi się do ceny, a więc może dotyczyć również innych elementów złożonej oferty. O dokonaniu poprawy omyłki zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę, którego oferta została poprawiona, przy czym w przypadku ostatniego typu omyłek oferta danego wykonawcy zostanie odrzucona, jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki.

XIII Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy ocenie ofert wartość wagowa wyrażona w procentach, będzie wyrażona w punktach (1% = 1 pkt). Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione poniżej kryteria:

1 Cena	60%
2 Liczba wizyt inspektora nadzoru na budowie tygodniowo	20%
3. Doświadczenie inspektora nadzoru w branży sanitarnej	20%

1.1 Kryterium 1:

Cena (C) – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „Cena”, gdzie punkty wyliczane są wg wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 60\% \times 100$$

C min – najniższa cena spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

C b – cena oferty badanej

1.2 Kryterium 2:

Liczba wizyt inspektora nadzoru na budowie tygodniowo (L)

– liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „Liczba wizyt inspektora nadzoru na budowie tygodniowo”, przyznawana będzie zgodnie z poniższą tabelą:

L.p.	Liczba wizyt inspektora nadzoru na budowie tygodniowo	Liczba punktów
1.	2 wizyty (minimalny liczba wizyt)	0 pkt
2.	3 wizyty	10 pkt
3.	4 wizyty	20 pkt

Uwaga: Wykonawca winien zaoferować w przedmiotowym kryterium liczbę wizyt na budowie w ilości minimalnej – 2 wizyty tygodniowo.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje liczbę wizyt inspektora nadzoru na budowie tygodniowo w ilości mniejszej, niż 2 lub nie zaoferuje żadnej – oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona, jako niezgodna z SIWZ. Jeżeli Wykonawca zaoferuje liczbę wizyt inspektora nadzoru na budowie tygodniowo w ilości większej, niż 4 – Zamawiający przyzna ofercie w tym kryterium 20 pkt.

1.2 Kryterium 3:

Doświadczenie inspektora nadzoru w branży sanitarnej (D)

– liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „Doświadczenie inspektora nadzoru w branży sanitarnej”, przyznawana będzie na podstawie oświadczenia wykonawcy zawartego w formularzu oferty, zgodnie z poniższą tabelą:

L.p.	Doświadczenie inspektora nadzoru w branży sanitarnej	Liczba punktów
1.	Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego/kierownika budowy/kierownika robót w branży sanitarnej na jednej robocie budowlanej polegającej na wykonaniu budowy lub przebudowy sieci wod.kan., o wartości min. 3 mln zł brutto	0 pkt
2.	Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego/kierownika budowy/kierownika robót w branży sanitarnej na dwóch robotach budowlanych, z których każda polegała na budowie lub przebudowie sieci wod.-kan., o wartości min. 3 mln zł brutto każda	5 pkt
3.	Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego/kierownika budowy/kierownika robót w branży sanitarnej na trzech robotach budowlanych, z których każda polegała na budowie lub przebudowie sieci wod.-kan., o wartości min. 3 mln zł brutto każda	10 pkt
4.	Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego/kierownika budowy/kierownika robót w branży sanitarnej na czterech robotach budowlanych, z których każda polegała na budowie lub przebudowie sieci wod.-kan., o wartości min. 3 mln zł brutto każda	15 pkt
5.	Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego/kierownika budowy/kierownika robót w branży sanitarnej na pięciu robotach budowlanych, z których każda polegała na budowie lub przebudowie sieci wod.-kan., o wartości min. 3 mln zł brutto każda	20 pkt

Uwaga: Wykonawca winien wykazać doświadczenie osoby pełniącej ww. funkcje w branży sanitarnej obejmujące nie mniej, niż 1 usługę.

Jeżeli Wykonawca nie wskaże żadnej – oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona, jako niezgodna z SIWZ. Jeżeli Wykonawca zaoferuje liczbę zadań w ilości większej, niż 5 – Zamawiający przyzna ofercie maksymalną ilość 20 punktów.

Wskazany w ofercie inspektor nadzoru będzie pełnił funkcję inspektora nadzoru w branży sanitarnej przy realizacji zamówienia objętego niniejszym postępowaniem. Zamawiający dopuszcza zmianę osoby pełniącej funkcję Inspektora Nadzoru w branży sanitarnej, pod warunkiem, że Wykonawca wykaże, że nowa proponowana osoba posiada doświadczenie, które pozwalałoby uzyskać Wykonawcy w ramach tego kryterium oceny ofert taką samą ilość punktów, jak za osobę wskazaną w ofercie przetargowej.

2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów w określonych przez Zamawiającego kryteriach.

$$P\dot{L} = C + L + D$$

gdzie:

PŁ - łączna liczba punktów

C - liczba punktów w kryterium: Cena

L - liczba punktów w kryterium: Liczba wizyt Inspektora Nadzoru na budowie tygodniowo

D - liczba punktów w kryterium: Doświadczenie inspektora nadzoru w branży sanitarnej

3. Jeżeli dwie lub więcej ofert będą przedstawiały taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

4. W przypadku poprawiania omyłek w ofertach Zamawiający będzie postępował zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Oferta zawierająca błędy w obliczeniu ceny, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.
6. W przypadku wyjaśnienia kwestii dotyczących rażąco niskiej ceny oferty Zamawiający będzie postępował zgodnie z art. 90 ustawy Pzp.

XIV Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawiera z wybranym Wykonawcą, umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 ustawy Pzp.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy – jeżeli jest żądane,, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
5. **Najpóźniej** w dniu podpisania umowy Wykonawca przedkłada Zamawiającemu: oświadczenia o przyjęciu obowiązków Inspektora Nadzoru.

Dokumenty należy przedłożyć w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Brak przedłożenia dokumentów, potraktowany będzie przez Zamawiającego jako uchylenie się Wykonawcy od podpisania umowy.

XV. Istotne postanowienia umowy oraz warunki ich zmiany

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zmiana postanowień umownych (istotnych) jest dopuszczalna w zakresie i na warunkach opisanych w umowie, a także w razie zaistnienia przesłanek wynikających z przepisów art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy.

XVI. Środki ochrony prawnej

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec Ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, o której mowa w przepisie art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Środkami ochrony prawnej są:
 - a. Odwołanie (zgodnie z art. 180 i nast. ustawy Pzp);
 - b. Skarga do sądu (zgodnie z art. 198a i nast. ustawy Pzp).
4. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.

XVII. Podwykonawstwo i przejrzystość w łańcuchu podwykonawców

1. Zamawiający nie ustanawia obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części niniejszego zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę **firm podwykonawców**, o ile są już znane.

3. Ponieważ przedmiotem zamówienia są usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał **nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi.** Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. Zamawiający rezygnuje z uprawnienia określonego w przepisie art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- | | |
|----------------|--|
| Załącznik nr 1 | - formularz oferty, |
| Załącznik nr 2 | - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, |
| Załącznik nr 3 | - wykaz usług, |
| Załącznik nr 4 | - wykaz osób, |
| Załącznik nr 5 | - wzór pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby, |
| Załącznik nr 6 | - wzór umowy. |