

Zarządzenie Nr 021.1.35.2018
Prezesa Czeladzkich Wodociągów Sp. z o.o. w Czeladzi
z dnia 11.12.2018r.

w sprawie powołania komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania w sprawie udzielenie zamówienia sektorowego, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, prowadzonego w oparciu o obowiązujący Regulamin udzielania zamówień, o których mowa w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na dostawy, usługi i roboty budowlane, w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o § 6 ust. 1 ww. Regulaminu, na:

dostawę paliw ciekłych

zarządzam co następuje:

§ 1

powołuję komisję przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę paliw ciekłych** w składzie:

1. Przewodniczący Komisji: Tadeusz Staw – PO Kierownik Działu Utrzymania Ruchu
2. Sekretarz Komisji: Marcin Fabijański – Dział Techniczny,
3. Członek: Magdalena Bernowicz – Dział Utrzymania Ruchu,
4. Członek: Dagmara Żero – Dział Organizacyjny.

§ 2

Mając na celu zapewnienie sprawności działania Komisji Przetargowej, odpowiedzialności jej członków za wykonywane czynności oraz przejrzystości jej prac, powierzam Komisji Przetargowej dokonanie następujących czynności związanych z przygotowaniem postępowania oraz czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego. Zobowiązuję następujące osoby do wykonania czynności związanych z przygotowaniem postępowania:

- a) Imiona i nazwiska osób przygotowujących opis przedmiotu zamówienia: Tadeusz Staw
 - b) Imiona i nazwiska osób ustalających wartość zamówienia: Tadeusz Staw
 - c) Imiona i nazwiska osób przygotowujących opis warunków udziału w postępowaniu: Tadeusz Staw
 - d) Imiona i nazwiska osób opisujących kryteria oceny ofert: Tadeusz Staw
 - e) Imiona i nazwiska osób sporządzających zaproszenie do udziału w postępowaniu dotyczące udzielenia zamówienia sektorowego: Tadeusz Staw;
 - f) Imiona i nazwiska osób prowadzących protokół postępowania o udzielenie zamówienia: Marcin Fabijański.
1. Zobowiązuje się członków komisji do stosowania przepisów wewnętrznych regulujących zasady udzielania zamówień sektorowych oraz do stosowania obowiązujących przepisów prawa, w tym ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny oraz Kodeksu pracy pod rygorem zastosowania sankcji w aktach tych określonych.
Ww. osoby odpowiadają na etapie prowadzenia postępowania za zakres czynności odpowiedni do wyżej wskazanego.
 2. Na etapie przygotowania postępowania oraz jego prowadzenia Radca Prawny odpowiada za stronę formalno-prawną postępowania związaną ze zgodnością z obowiązującymi przepisami (a w szczególności w zakresie zapisów umowy), a Dorota Jędrońska – za nadzór nad stroną formalną (proceduralną) postępowania.

§ 3.

1. Osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia składają, pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, w formie pisemnej oświadczenie o braku lub istnieniu okoliczności powodujących ich wyłączenie z postępowania zgodnie z załącznikiem nr 2 do Regulaminu.
2. Podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy w powyższym oświadczeniu powoduje odpowiedzialność karną na zasadach określonych w art. 233 § 1-3, 5 i 6 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny.
3. Kierownik zamawiającego lub osoba, której powierzył czynności w postępowaniu, w razie uzasadnionego podejrzenia, że pomiędzy pracownikami zamawiającego lub innymi osobami

zatrudnionymi przez zamawiającego, które mają bezpośredni lub pośredni wpływ na wynik postępowania, a wykonawcami zachodzi relacja określona w ww. oświadczeniu, odbiera od tych osób, pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczenie w formie pisemnej w przedmiocie okoliczności, będących podstawą wyłączenia z postępowania. Przed odebraniem oświadczenia, kierownik zamawiającego lub osoba, której powierzył czynności w postępowaniu, uprzedza osoby składające oświadczenie o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

4. Czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia podjęte przez osobę podlegającą wyłączeniu po powzięciu przez nią wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę wyłączenia, powtarza się, z wyjątkiem czynności faktycznych niewpływających na wynik postępowania.

§ 4.

Protokół z przeprowadzonych czynności w postępowaniu zostanie przedstawiony do zatwierdzenia Kierownikowi zamawiającego niezwłocznie po wykonaniu wszystkich czynności wymaganych przepisami prawa związanych z przeprowadzeniem postępowania.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Artur Smagorowicz