

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego na

**Przebudowa otwartego basenu wraz z zagospodarowaniem terenu i budowa zaplecza
sanitarno-szatniowego oraz remontem, rozbudową i budową parkingów w Czeladzi, przy
ul. Legionów w formule „zaprojektuj i wybuduj”.**
- numer postępowania: ZP/08/R/2019

Kod CPV:

- 45000000-7 Roboty budowlane
- 71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
- 71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego
- 71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania
- 71321000-4 Usługi inżynierii projektowej dla mechanicznych i elektrycznych instalacji budowlanych
- 45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę
- 45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
- 45111300-1 Prace rozbiórkowe
- 45112450-4 Roboty wykopaliskowe na terenach archeologicznych
- 45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
- 45212212-5 Roboty budowlane w zakresie basenów pływackich
- 45220000-5 Roboty inżynieryjne i budowlane
- 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach
- 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

ZATWIERDZAM:

PREZES ZARZĄDU


mgr inż. Artur Smagorowicz

Czeladź, 07.10.2019 r.

Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego
Czeladzkie Wodociągi Sp. z o.o.
ul. Będzińska 64, 41-250 Czeladź
w imieniu której działa Prezes Zarządu – Artur Smagorowicz
KRS: 0000291742
REGON: 240736063
NIP: 6252351765
adres do korespondencji: 41-250 Czeladź, ul. Katowicka 42
adres strony internetowej: <http://www.wodociagi.czeladz.pl/>
adres e-mail: sekretariat@wodociagi.czeladz.pl
tel.: (32) 269 89 51
fax:(32) 269 89 68
nr rachunku bankowego: 02 1050 1227 1000 0023 2264 1180
godziny pracy: od poniedziałku do piątku – 7³⁰ – 15³⁰

I. Informacje ogólne

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10 ust. 1 i art. 39** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
2. Wartość zamówienia jest mniejsza niż równowartość **5 548 000 euro**.
3. Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **ZP/08/R/2019**. Wykonawcy porozumiewając się z Zamawiającym powinni powoływać się na ten numer, a korespondencję należy kierować na adres podany powyżej.
4. Źródła finansowania: Zamawiający ubiega się o pożyczkę rewitalizacyjną na realizację inwestycji z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (RPO WSL 2014+), oś priorytetowa 10 Rewitalizacja oraz infrastruktura społeczna i zdrowotna, działanie 10.4. Poprawa stanu środowiska miejskiego. W przypadku uzyskania instrumentu zwrotnego (pożyczki rewitalizacyjnej), Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w tym finansową, za utratę, jej zmniejszenie lub nałożenie korekt przez instytucję finansującą, jeśli będzie to wynikiem niewykonania bądź nieprawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia lub opóźnienia w jego realizacji.
5. Rodzaj zamówienia: **roboty budowlane**.
6. Ilekroć w niniejszej specyfikacji jest mowa o:
 - 1) „ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ,
 - 2) „RODO” należy przez to rozumieć rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
7. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
8. Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania robót budowlanych zgodnie z prawem polskim, a w szczególności z przepisami techniczno-budowlanymi, przepisami dotyczącymi samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz przepisami dotyczącymi wyrobów, materiałów stosowanych w budownictwie.
9. Komplet materiałów przetargowych zostanie udostępniony bezpłatnie na stronie internetowej Zamawiającego www.wodociagi.czeladz.pl
10. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
11. Zamawiający rezygnuje z uprawnienia wynikającego z przepisu art. 36aa ust. 1 ustawy, tj. podzielenia zamówienia na części.
12. Zamawiający nie przewiduje złożenia ofert wariantowych.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w przepisie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
14. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
15. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
16. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

17. Zamawiający nie planuje organizowania zebrania Wykonawców.
18. **Nie przeprowadzono dialogu technicznego, o którym mowa w przepisie art. 31a ust. 1 ustawy.**
19. Zamawiający nie przewiduje w SIWZ wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.
20. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na realizację zamówienia.
21. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do oferty katalogów elektronicznych.
22. Zamawiający rezygnuje z zastrzeżenia w ogłoszeniu o zamówieniu, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy.
23. Zamawiający przewiduje możliwość stosowania procedury odwróconej, tj. na podstawie wskazanego przepisu ustawy Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
24. **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO** w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”,

a) Zamawiający informuje, że:

- administratorem danych osobowych są Czeladzkie Wodociągi Sp. z o.o. z siedzibą w Czeladzi, 41-250, ul. Będzińska 64,;
- inspektorem ochrony danych osobowych Czeladzkich Wodociągów jest Dagmara Żero, kontakt: (32) 269-89-64 lub adres e-mail d.zero@wodociagi.czeladz.pl.;
- dane osobowe osoby, której dane dotyczą, przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wypełnienia obowiązków związanych z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami danych osobowych osoby, której dane dotyczą, będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Ustawy;
- dane osobowe osoby, której dane dotyczą, będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; a w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE przez okres, o którym mowa w art. 125 ust. 4 lit. d) w zw. z art. 140 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;
- obowiązek podania przez osobę, której dane dotyczą, danych osobowych bezpośrednio jej dotyczących jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;
- w odniesieniu do danych osobowych osoby, której dane dotyczą, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- dane udostępnione przez osobę, której dane dotyczą nie będą podlegały profilowaniu;
- administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- zamawiający dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszc-

czeniu, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

- b) osoba, której dane dotyczą, posiada:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- c) osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania jej danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

II. Opis przedmiotu zamówienia i wymogi dotyczące realizacji zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej w zakresie pełnobrańkowej dokumentacji budowlanej i wykonawczej wraz z otrzymaniem prawomocnego pozwolenia na budowę i realizacja robót budowlanych według ww. dokumentacji oraz otrzymanie pozwolenia na użytkowanie na zadanie pod nazwą:

Przebudowa otwartego basenu wraz z zagospodarowaniem terenu i budowa zaplecza sanitarno-szatniowego oraz remontem, rozbudową i budową parkingów w Czeladzi, przy ul. Legionów w formule „zaprojektuj i wybuduj”.

Inwestycja swoim zakresem obejmuje:

- a. Opracowanie kompletnego projektu budowlanego w zakresie wszystkich branż, niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę oraz kompleksową realizację inwestycji.
- b. przebudowę istniejącego kompleksu sportowo – rekreacyjnego z oddzielnym basenem otwartym oraz brodzikiem dla dzieci na basen otwarty połączony z wodnym placem zabaw oraz brodzik rekreacyjny z atrakcjami, wraz z budową niezbędnych instalacji wewnętrznych.
- c. budowę zaplecza kubaturowego szatniowo-sanitarnego z częścią magazynową i użytkową i socjalną dla obsługi kompleksu sportowo – rekreacyjnego.
- d. budowę, jeśli warunki uniemożliwią wykorzystanie istniejących, przyłącza wodociągowego, kanalizacji sanitarnej, kanalizacji deszczowej, przyłącza elektroenergetycznego, wraz z zabezpieczeniem ewentualnych kolizji sieci.
- e. wyposażenie wykonywanych obiektów w oprzyrządowanie, sprzęt, umeblowanie, narzędzia, aparatury, armaturę, uzbrojenie i inne akcesoria wyposażenia umożliwiające korzystanie z obiektu przez wszystkich pracowników i klientów.
- f. budowę nowych utwardzonych miejsc parkingowych wzdłuż drogi dojazdowej do basenu i kompleksu boisk sportowych oraz remont i rozbudowę istniejącego parkingu samochodowego przyległego do obiektu od strony ul. Legionów wraz z budową oświetlenia i monitoringiem.
- g. remont chodnika wzdłuż drogi dojazdowej do basenu
- h. budowę terenu rekreacyjnego z placem zabaw oraz urządzeniami sportowo - rekreacyjnymi
- i. wyburzenie budynków zaplecza pomiędzy parkingiem przy ul. Legionów a kompleksem basenów
- j. roboty związane z zagospodarowaniem terenu inwestycji obejmujące:
 - remont brodzika z rozbiórką istniejącej zjeżdżalni betonowej,
 - rozbiórkę lub wykorzystanie konstrukcji niecki istniejącego basenu,
 - rozbiórkę elementów małej architektury, murków, chodników etc.,

- rozbiórkę instalacji natrysków zewnętrznych,
- budowę instalacji oświetlenia terenu,
- wykonanie instalacji monitoringu (CCTV),
- budowę instalacji nawadniania trawników,
- remont istniejących schodów z budową pochylni dla osób niepełnosprawnych,
- budowę nowych dojazdów oraz dojść pieszych,
- budowę utwardzonej plaży do leżakowania przy basenach,
- remont i rozbudowę istniejącego parkingu,
- budowę nowych miejsc parkingowych,
- rozbiórkę istniejącego ogrodzenia na podmurówce oraz budowę nowego ogrodzenia działki z wyodrębnieniem nowego wejścia głównego w miejscu istniejącej bramy serwisowej,
- rozbiórkę istniejącego ogrodzenia z siatki od strony północnej oraz budowę nowego,
- budowę ogrodzenia pomiędzy komercyjną częścią gastronomiczną a terenem rekreacyjnym,
- wyposażenie terenu w małą architekturę – ławki, kosze na odpadki , słupki ochronne, stojaki dla rowerów, przebieralnie polowe wolnostojące,
- budowę terenu rekreacyjnego z placem zabaw, urządzeniami sportowymi i rekreacyjnymi,
- wycinkę zieleni kolidującej z inwestycją, tj. drzew rosnących w bezpośrednim sąsiedztwie obecnej niecki basenowej oraz drzew rosnących po wewnętrznej części istniejącego ogrodzenia a także drzew rosnących na terenie przewidzianym pod budowę nowego rozbudowę istniejącego parkingu.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ) stanowi **załącznik nr 7** do SIWZ – program funkcjonalno - użytkowy.

Zamawiający informuje, że jest w posiadaniu mapy do celów projektowych oraz posiada wykonane odwierty geologiczne – tym samym Wykonawca nie jest zobowiązany do ponownego pozyskania tych informacji.

2. Wizja lokalna.

Pomimo „Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia”, Zamawiający informuje o możliwości dokonania przed złożeniem oferty wizji lokalnej terenu budowy, układu komunikacyjnego oraz otoczenia budowy w celu oszacowania przez Wykonawcę na jego własną odpowiedzialność, kosztów i ryzyk oraz wszelkich danych jakie mogą okazać się niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty na wykonanie robót będących przedmiotem zamówienia. Dokonanie wizji lokalnej nie jest warunkiem koniecznym do złożenia oferty w niniejszym postępowaniu. Przeprowadzenie ewentualnej wizji lokalnej terenu budowy odbywa się na koszt własny Wykonawcy.

3. Rozwiązania równoważne.

Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia został opisany poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu lub norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza oferowanie przez Wykonawcę materiałów lub rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w dokumentacji, pod warunkiem, że nie obniżą określonych w dokumentacji standardów, będą posiadały wymagane odpowiednie atesty, certyfikaty lub dopuszczenia oraz zapewnią wykonanie zamówienia zgodnie z oczekiwaniami i wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ. Wskazanie w SOPZ przykładowych znaków towarowych patentów lub pochodzenia, norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych ma na celu doprecyzowanie oczekiwań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia i stanowi wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga od Wykonawcy stosownie do treści art. 30 ust. 5 ustawy Pzp złożenia stosownych dokumentów uwiarygodniających zastosowanie rozwiązań równoważnych. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych równoważnych materiałów lub urządzeń lub rozwiązań, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty i wykonania przedmiotu zamówienia ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia; w związku z tym Wykonawca jest zobowiązany zastosować do wykonania zamówienia materiały lub urządzenia lub rozwiązania zaproponowane w SOPZ.

W przypadku, gdy Wykonawca proponuje rozwiązania równoważne, w tym materiały, urządzenia i inne elementy, zobowiązany jest wykonać i załączyć do oferty zestawienie wszystkich zaproponowanych rozwiązań równoważnych (np. materiałów, urządzeń oraz innych elementów równoważnych) i wykazać ich równoważność w stosunku do rozwiązań (np. materiału, urządzenia i innego elementu) opisanych w SOPZ, ze wskazaniem nazwy, strony i pozycji w SOPZ, których dotyczy.

Opis zaproponowanych rozwiązań równoważnych powinien być dołączony do oferty i musi być na tyle

szczegółowy, żeby Zamawiający przy ocenie ofert mógł ocenić spełnienie wymagań dotyczących ich właściwości funkcjonalnych, jakościowych i parametrów oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane rozwiązania są równoważne. Oznacza to, że na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że oferowane przez niego rozwiązania (np. materiały, urządzenia i inne elementy) są równoważne w stosunku do opisanych przez Zamawiającego.

Rozwiązania wynikające z zastosowania przez Wykonawcę materiałów, urządzeń i innych elementów równoważnych nie mogą wywołać żadnych zmian układu funkcjonalnego i parametrów techniczno-użytkowych.

Wszystkie znaki towarowe, patenty lub świadectwa pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu a także normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych wskazane w SOPZ należy traktować wyłącznie jako przykładowe dla zobrazowania opisywanych parametrów i wymogów technicznych. Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów, urządzeń równoważnych, tj. o parametrach funkcjonalnych nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego.

Wszystkie przewidziane w dokumentacji przetargowej parametry i wymogi techniczne przykładowych materiałów, urządzeń są parametrami minimalnymi, chyba, że zapis mówi inaczej.

Zamawiający do wszystkich znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu lub norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych wskazanych w SOPZ dopisuje wyrazy „lub równoważne”.

4. Cechy uwzględniające potrzeby wszystkich użytkowników

Wymogi, o których mowa w przepisie art. 30 ust. 8 pkt 1 ustawy, odnośnie cech materiału, produktu lub usługi, uwzględniające potrzeby wszystkich użytkowników, w tym zapewnienia dostępności dla osób niepełnosprawnych znajdują się w programie funkcjonalno - użytkowym. W efekcie przeprowadzonej przebudowy teren zostanie dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo poprzez poprawę funkcjonalności obiektów zlokalizowanych w obrębie inwestycji. Wpłynie to na bezpieczeństwo poruszania się tych osób na terenie kąpieliska i ułatwi im korzystanie z ośrodka.

5. Wymogi dotyczące zatrudnienia pracowników

Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy, dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, zostały określone w załącznikach nr 6 (Wzór umowy) i 7 (SOPZ) do SIWZ. Powyższe wymagania określają w szczególności:

- a) rodzaj czynności w zakresie realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia,
- b) sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp,
- c) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań.

Wykonawca w terminie do 7 dni od dnia przekazania terenu budowy przedstawia Zamawiającemu oświadczenie potwierdzające, że osoby, które będą wykonywać czynności określone powyżej, działają w oparciu o umowę o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy z Wykonawcą lub podwykonawcą. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, winno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imię i nazwisko tych osób, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.

W przypadku konieczności zastąpienia w okresie trwania umowy osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 5a), innymi pracownikami, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu nowego oświadczenia dotyczącego tych pracowników. Obowiązek ten Wykonawca zrealizuje w terminie do 5 dni od dokonania zmiany.

W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 5a) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

Sankcje z tytułu niedochowania obowiązków związanych z przedłożeniem dokumentów dotyczących zatrudnienia określa wzór umowy.

Czynności wykonywane przez kierownika budowy, tj. osobę pełniącą samodzielną funkcję techniczną w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 ze zm.), zasadniczo nie polegają na wykonywaniu pracy w rozumieniu Kodeksu pracy. Osoba wykonująca te czynności jest samodzielnym uczestnikiem procesu budowlanego i działa samodzielnie, także w tym rozumieniu, że sama wyznacza sobie zadania i same te zadania realizuje.

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców w „Formularzu oferty” stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

Pozostałe warunki dotyczące Podwykonawstwa określone zostały w rozdziale XVII SIWZ.

6. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany przez Wykonawcę w terminie do dnia **25.05.2020 r.**, z tym że:

- 1) w terminie **do 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy** Wykonawca zobowiązany jest wykonać kompletną dokumentację projektową w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, uzyskać niezbędne uzgodnienia, opinie, postanowienia, akceptację Zamawiającego dla wykonanej dokumentacji i decyzje, w tym decyzję o pozwoleniu na budowę,
- 2) w terminie do dnia **24.04.2020 r.** Wykonawca zobowiązany jest wykonać w całości i zgłosić Zamawiającemu do odbioru końcowego robót wszystkie roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia oraz przekazać kompletny i prawidłowo sporządzony (bez wad) operat kolaudacyjny,
- 3) w terminie do dnia **25.05.2020 r.** Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu kompletny przedmiot zamówienia do użytkowania, w tym uzyskać i przekazać Zamawiającemu decyzję o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego.

III. Zasady kwalifikacji podmiotowej Wykonawców, w tym niepodlegania wykluczeniu z postępowania

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisu art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy (przesłanki obligatoryjne), art. 24 ust. 5 pkt 1-4 (przesłanki fakultatywne) oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu i wykażą ich spełnianie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego.
2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu odbywa się w procedurze odwróconej dwuetapowo:
 - 1) wstępna ocena ofert na podstawie przedłożonego do oferty oświadczenia wg wzoru określonego na załączniku nr 2 do SIWZ, **stanowiącego wstępne potwierdzenie, iż nie zachodzą wobec Wykonawców przesłanki skutkujące wykluczeniem oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.**
 - 2) ostateczne potwierdzenie spełnienia warunków i brak podstaw wykluczenia zostanie dokonane na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów określonych w rozdziale IV ust. 2 i 3 SIWZ. Ostateczna ocena dotyczy **wyłącznie Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.**
3. Zamawiający ma obowiązek wykluczyć Wykonawcę w przypadku wystąpienia którejkolwiek, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w ust. poniżej.
4. **Procedura self-cleaning (samooczyszczenie)**
Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 oraz ust. 5 ustawy, może przedstawić **dowody** na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Ciężar dowodu spoczywa na Wykonawcy,

który na oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ wskazuje tzw. środki naprawcze, o których mowa powyżej.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 4.

6. **Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – NIE DOTYCZY NINIEJSZEGO POSTĘPOWANIA,
 - sytuacji ekonomicznej lub finansowej – NIE DOTYCZY NINIEJSZEGO POSTĘPOWANIA,
 - **zdolności technicznej lub zawodowej** - Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
 - a) w okresie ostatnich 7 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej:
 - jedno zamówienie (potwierdzone dowodem, że te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone) polegające na budowie lub przebudowie odkrytego kąpieliska o łącznej powierzchni lustra wody nie mniejszej niż 800 m², o wartości robót co najmniej 7.500.000,00 PLN brutto w każdym zamówieniu.

UWAGA 1

Jako wykonanie (zakończenie) zadania należy rozumieć wystawienie co najmniej Świadectwa Przejęcia (dla kontraktów realizowanych zgodnie z warunkami FIDIC) lub podpisanie Protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu (w przypadku zamówień, w których nie wystawia się Świadectwa Przejęcia).

UWAGA 2

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie wyżej wymienionych warunków Wykonawcy mogą wykazać łącznie.

oraz

- b) dysponuje następującymi osobami, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia, legitymującymi się odpowiednimi kwalifikacjami zawodowymi, wykształceniem i doświadczeniem, niezbędnymi do wykonania zamówienia:
 - co najmniej jedną osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń oraz posiadającą co najmniej 7 lat doświadczenia od chwili uzyskania uprawnień w pełnieniu funkcji na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót w branży konstrukcyjno-budowlanej, w tym przy realizacji co najmniej jednego (1) zamówienia polegającego na budowie lub przebudowie odkrytego kąpieliska o łącznej powierzchni lustra wody nie mniejszej niż 800 m² o wartości robót co najmniej 7.500.000,00 PLN brutto.

UWAGA 1

Pod pojęciem „realizacji” Zamawiający rozumie co najmniej połowę okresu od momentu rozpoczęcia budowy, tj. przekazania terenu budowy, aż do momentu zakończenia budowy, tj. podpisania Protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu lub Świadectwa Przejęcia (dla kontraktów realizowanych zgodnie z warunkami FIDIC).

UWAGA 2

Przez uprawnienia budowlane do kierowania robotami należy rozumieć: uprawnienia, o których mowa w ustawie Prawo budowlane oraz w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. 2014 poz. 1278). Zamawiający określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów i uprawniają do kierowania robotami będącymi przedmiotem niniejszego postępowania oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65 z późn. zm.).

UWAGA 3

Przez minimalne doświadczenie zawodowe dla stanowisk, o których mowa powyżej w punkcie 6.2.b). (warunek w zakresie osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia), dla których wymagane jest posiadanie uprawnień budowlanych, Zamawiający rozumie pełne lata czynne zawodowo od daty uzyskania uprawnień budowlanych.

Wspólne UWAGI dla warunku w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej: Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego należy przeliczyć wg średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w Tabeli Kursów A średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego (NBP) na dzień wystawienia Świadczenia Przejęcia (dla Kontraktów realizowanych zgodnie z Warunkami FIDIC) lub na dzień podpisania Protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu (w przypadku zamówień, w których nie wystawia się Świadczenia Przejęcia).

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

IV. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego.

1. Dla wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania:

- 1.1. **do oferty** - należy dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (**załącznik nr 2** do SIWZ). Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
- 1.2. **w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji dotyczącej m. in. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie - należy przekazać zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (wzór oświadczenia zostanie zamieszczony razem z ww. informacją na stronie zamawiającego); wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 1.3. **na wezwanie zamawiającego** (dotyczy wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona) **należy złożyć aktualne na dzień złożenia następujące oświadczenia i dokumenty:**
 - 1.3.1. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 1.3.2. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy,
 - 1.3.3. oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
 - 1.3.4. oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

Wymienione w niniejszym punkcie oświadczenia i dokumenty należy przedłożyć w terminie wyznaczonym przez zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni.

2. Dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu należy:

- 2.1. **do oferty** - dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (**załącznik nr 2** do SIWZ). Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2.2. **na wezwanie zamawiającego** (dotyczy wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona)

- 2.2.1 wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 7 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone - wg wzoru **załącznika nr 3** do SIWZ;
Przez dowody, o których mowa powyżej, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126 ze zm.) rozumie się:
- referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane i usługi były wykonywane;
 - inne dokumenty - jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa w lit. a) - dotyczy robót budowlanych.
- 2.2.2 wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg wzoru **załącznika nr 4** do SIWZ.
3. Dla potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom zamawiającego należy:
- do oferty - dołączyć oświadczenie potwierdzające, że robota budowlana będzie wykonana zgodnie z dokumentacją projektową zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi, standardami BHP, zasadami wiedzy technicznej, wskazówkami i zaleceniami inspektorów nadzoru oraz sztuką budowlaną. Oświadczenie to zawiera się w formularzu oferty, stanowiącym załącznik 1 do SIWZ.
 - na wezwanie zamawiającego (dotyczy wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona): Zamawiający nie wymaga dokumentów na wezwanie.

V. Instrukcja sporządzenia oferty oraz załączników do niej oraz informacja o oświadczeniach i dokumentach służących potwierdzeniu spełniania przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego.

Ofertę należy sporządzić wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji, dołączając do niej załączniki: oświadczenia służące wykazaniu braku podstaw do wykluczenia i potwierdzeniu spełniania warunków udziału w postępowaniu - oświadczenie, o którym mowa w punkcie IV.1.1 (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Pełnomocnictwo w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii - należy dołączyć do oferty w niżej wymienionych przypadkach:

- Wykonawcy występujący wspólnie (np. konsorcjum, spółka cywilna, Wykonawcy, którzy zawarli porozumienie), **mają obowiązek ustanowić pełnomocnika** do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, chyba że pełnomocnictwo takie wynika z dołączonych do oferty dokumentów np. umowy konsorcjum lub umowy spółki cywilnej.

Uwaga: pełnomocnictwo musi być udzielone przez wszystkich Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum oraz powinno mieć określony zakres i złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

- Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z dołączonej do oferty umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.

- Wymaganie dołączenia pełnomocnictwa nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie lub pełnomocnictwo do występowania w imieniu spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę, a w ofercie wyraźnie wskazano dane wszystkich współników.

ofercie, a w ofercie wyraźnie wskazano dane wszystkich współników.

- Oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich tych wykonawców.
- W nagłówku formularza oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać (zgodnie z wzorem) dane wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (nie: ich pełnomocnika), natomiast dane pełnomocnika – zgodne z dołączonym pełnomocnictwem, należy podać w odpowiednim punkcie w treści formularza oferty.
- Korespondencja dotycząca niniejszego postępowania będzie kierowana do wskazanego pełnomocnika.

Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

Wszyscy członkowie konsorcjum ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych w zakresie nie uregulowanym przez umowę konsorcjum regulują przepisy Kodeksu cywilnego.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

- pkt. IV.1.3.1: - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy;

- pkt. IV.1.3.2: - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Oświadczenia i dokumenty, wskazane w niniejszym rozdziale muszą spełniać wymagania określone w ustawie i w przepisach rozporządzenia w sprawie dokumentów.

Udostępnianie zasobów w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że **realizując** zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów** na potrzeby realizacji zamówienia.
2. Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w ust. 1, może przyjąć formę dowolnego dokumentu lub dokumentów. Zobowiązanie powinno być skonkretyzowane, jednoznaczne oraz wskazywać na fakt

3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w **oświadczeniu wg wzoru na załączniku nr 2 do SIWZ**.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa i ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.
5. **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności zawodowe, o których mowa w ust. 1.

W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. IV.1, potwierdzających brak podstaw wykluczenia.

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności ww. oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Zamawiający będzie żądał od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów, jeśli nie są one wystawione w języku polskim.

W przypadku wskazania przez wykonawcę ww. oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Ustawy korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne. W takiej sytuacji wykonawca zobligowany jest do wskazania zamawiającemu sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia zostały złożone.

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, jej zmiany i wycofania, wadium wnoszonego w formie innej niż pieniężna, w tym: na przedłużony okres związania ofertą, w wymienionych przypadkach dopuszczalna jest jedynie forma pisemna.
2. W przypadku wniosków o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia – wykonawca jednocześnie przesyła je drogą poczty elektronicznej w formie pliku edytowalnego. Adres poczty elektronicznej, na który należy kierować ww. korespondencję podano we wstępie niniejszej specyfikacji.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za korespondencję przesłaną na inny numer faksu lub inny adres poczty elektronicznej, lub doręczoną za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca w miejsca (a dla doręczeń także: w godzinach), innych, niż wskazane we wstępie niniejszej specyfikacji. W takim przypadku zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezarejestrowanie korespondencji w wymaganym terminie, co jest równoznaczne z niezachowaniem tego terminu.
4. Wszelkie czynności podejmowane przez wykonawcę w toku postępowania wymagają dla swej skuteczności dołączenia dokumentów potwierdzających uprawnienie osoby podpisującej do reprezentowania firmy wykonawcy, chyba że zamawiający dysponuje już odpowiednimi dokumentami złożonymi w toku danego postępowania.
5. Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania zamawiający przekazuje przy pomocy środków komunikacji elektronicznej zgodnie z ich definicją ujętą w Ustawie, tj. środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną lub faksu.
6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający wskazuje na godziny urzędowania zamawiającego, które zostały podane we wstępie niniejszej specyfikacji. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie ww. terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg wyżej podanego terminu składania wniosku. Do wnoszenia zapytań stosują się zasady podane w punktach 1 - 6. W prośbie o wyjaśnienie należy podać numer specyfikacji, której wyjaśnienie ma dotyczyć oraz nazwisko osoby uprawnionej ze strony zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawniania źródła zapytania) zamawiający zamieści na stronie internetowej, gdzie opublikowana jest niniejsza specyfikacja. Nie przewiduje się przesyłania wyjaśnień wykonawcom.
7. Analogiczny sposób powiadomienia zamawiający zastosuje w przypadku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. Jeżeli dokonana zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz stosownie do regulacji art. 12a ustawy przedłuży termin składania ofert, jeśli będzie to konieczne (o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach). Zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych zamieści informację o zmianach na stronie internetowej.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym na stronie internetowej, na której zamieszczona jest niniejsza specyfikacja.
10. Uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami jest, od poniedziałku do piątku w godz. 9–14; w zakresie merytorycznym: Marcin Fabijański – Kierownik Działu Technicznego, tel. 32 269 89 60 oraz Andrzej Cembrzyński – Pełnomocnik ds. Inwestycji, tel. 32 269 89 55, w godzinach jw.

VII. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium na zasadach określonych w niniejszej specyfikacji oraz w Ustawie w wysokości: **130 000,00 zł** przed upływem terminu składania ofert, tj. do dnia **23.10.2019 r.** przed godz. **11.00**.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w Bank Gospodarstwa Krajowego, rachunek nr 96 1130 1091 0003 9138 1120 0001. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli najpóźniej w podanym terminie znajdzie się ono na rachunku bankowym zamawiającego (decydująca jest konkretna godzina uznania rachunku bankowego zamawiającego poprzez zaksięgowanie kwoty wadium przez bank zamawiającego). Wskazane jest umieszczenie w opisie przelewu informacji: „**wadium przetargowe ZP/08/R/2019**” oraz dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu. W przypadku wniesienia wadium w innej ww. formie, oryginał dokumentu wadialnego należy złożyć przed upływem ww. terminu w sekretariacie zamawiającego, na II piętrze, ul. Katowicka 42 (miejsce i godziny pracy – jak podano na wstępie niniejszej specyfikacji). W tym przypadku do oferty należy dołączyć kserokopię dokumentu wadialnego potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy. W przypadku przesyłania wadium w formie innej niż w pieniądzu – za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca – wykonawca odpowiada za właściwy opis koperty zapewniający jej skierowanie do kasy zamawiającego oraz zachowanie terminu na wniesienie wadium. Nie narusza funkcji wadium złożenie takich dokumentów, jak wadialne gwarancje bankowe lub ubezpieczeniowe – wraz z ofertą, ale zamawiający zwraca uwagę, że wszycie dokumentów tego typu do oferty uniemożliwia ich zdeponowanie w kasie zamawiającego oraz zwrócenie, co jest częstym wymogiem zawartym w treści tych dokumentów. Z treści gwarancji (poręczenia) winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy, tj. następujących:

- zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej,
- zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (nie dotyczy postępowania, w którym nie żądano zabezpieczenia);
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

Zgodnie z art. 46 Ustawy zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a, o czym mowa powyżej.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie na zasadach określonych w Ustawie.

VIII. Termin związania ofertą

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

IX. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Ofertę należy złożyć wg wzoru Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
5. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika z innych dokumentów do niej dołączonych.
6. W przypadku gdy osoba podpisująca ofertę i dokumenty, które się na nią składają, działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi być dołączone do oferty oraz mieć określony zakres, tj. wskazanie czynności, do których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo może być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
7. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
8. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 7, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Kserokopie dokumentów wielostronicowych muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem na każdej stronie.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
14. Wykonawca jest świadomy odpowiedzialności na podstawie art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1600, 2077, z 2019 r. poz. 730, 858, 870, 1135, 1579): „*Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5*”.
15. Oferta winna być sporządzona na komputerze lub ręcznie czytelnym pismem i nieścieralnym atramentem, bądź inną trwałą techniką, w języku polskim.
16. Nie dopuszcza się ofert złożonych w innym języku niż polski, jednakże Wykonawcy mają możliwość używania wyrazów obcojęzycznych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim

17. Zaleca się aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub zparafowana przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione. Poprawki powinny być dokonywane poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie obok poprawnego. Nie dopuszcza się dokonywania poprawek przy użyciu korektora.
18. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być zawarta informacja o liczbie stron.

X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy składać w budynku Zarządu przy ul. Katowicka 42, Czeladź, 41-250, Sekretariat na II piętrze, w terminie do dnia: 23.10.2019 r. do godz. 11:00.

W przypadku złożenia oferty po terminie wskazanym powyżej, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę Wykonawcy.

Ofertę należy składać w nieprzejrzywej, zaklejonej kopercie lub opakowaniu. Oferta winna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:

Czeladzkie Wodociągi Sp. z o.o.

ul. Będzińska 64

41- 250 Czeladź

Adres do korespondencji:

Czeladzkie Wodociągi Sp. z o.o.

ul. Katowicka 42, 41- 250 Czeladź

i oznakowana następująco:

Oferta na zadanie pn.:
Przebudowa otwartego basenu wraz z zagospodarowaniem terenu i budowa
zaplecza sanitarno-szatniowego oraz remontem, rozbudową i budową parkingów
w Czeladzi, przy ul. Legionów w formule „zaprojektuj i wybuduj”
(sygn. postępowania: ZP/08/R/2019)
Nie otwierać przed 23.10.2019 r. godz. 11:30.

oraz winna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

Oferta może być dostarczona osobiście przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego lub przesłana pocztą na adres Zamawiającego pod warunkiem, że zostanie ona dostarczona przed upływem wyznaczonego terminu. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za oferty przesłane drogą pocztową. Oferty dostarczone Zamawiającemu po wyznaczonym terminie do ich składania zostaną zwrócone niezwłocznie wykonawcy bez otwierania.

Oferty, które nadejdą pocztą w kopertach lub opakowaniach zewnętrznych naruszonych lub niezaklejonych będą traktowane jako odtajnione i zwrócone wykonawcom bez rozpatrzenia.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma przed upływem terminu składania ofert pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Zmiany te muszą zostać przygotowane i oznaczone tak jak oferta, dodatkowo koperta powinna zostać oznaczona określeniami "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".

Dokumenty przetargowe, które zostały otwarte podczas otwarcia ofert, zatrzymuje Zamawiający z zastrzeżeniem art. 97 ust. 2 ustawy.

2. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 23.10.2019 r. o godz. 11:30 w budynku Zarządu, przy ul. Katowicka 42, Czeladź, 41-250, sala konferencyjna.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Koperty oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.

Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XI. Udostępnianie dokumentacji postępowania

1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
2. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
3. Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
5. Bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
6. Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przekazania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty albo w dniu przekazania informacji o unieważnieniu postępowania.
7. **Tajemnica przedsiębiorstwa:** Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy. W związku z wyżej opisanymi zasadami wskazane jest umieszczenie zastrzeżonych stron oferty w dodatkowej nieprzezroczystej kopercie, aby ułatwić zachowanie tajności.

Niedopełnienie w/w obowiązków oznaczać będzie, iż wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym Wykonawcom razem z protokołem postępowania.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca w oparciu o treść SIWZ, Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Program Funkcjonalno Użytkowy, jak również w oparciu o wszystkie zmiany i wyjaśnienia, określi stawkę podatku VAT (cyfrowo) i cenę brutto (cyfrowo i słownie) za całość zamówienia w złotych polskich (PLN) w treści oferty. Stawka podatku VAT musi być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r., o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz. U. z 2017 poz. 1221 z późn. zm.).
2. Obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania niniejszego zamówienia polegającego na opracowaniu dokumentacji projektowej oraz realizacji robót wynikających z SOPZ wraz z uzyskaniem niezbędnych decyzji (tj. m.in. koszty wykonania przedmiotu zamówienia, koszty uzgodnień, opinii, decyzji, wszelkie prace projektowe lub czynności wynikające z procedur określonych w obowiązujących przepisach prawa niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania dokumentacji projektowej, koszty zakupionych materiałów, koszty badań archeologicznych lub geotechnicznych, robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania terenu i zaplecza budowy, zabezpieczenia majątku i bezpieczeństwa na terenie budowy, naprawy ewentualnych szkód na terenie budowy spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, ubezpieczenia budowy, sporządzenie planu BIOZ, projektu czasowej organizacji ruchu wraz z kosztami jej wdrożenia na etapie realizacji inwestycji, odwodnienia i zabezpieczenia ścian wykopu, usuwania na swój koszt napotkanych kolizji niewymagających wykonania dodatkowych niezbędnych opracowań lub uzgodnień, koszty wykonania wszelkich badań laboratoryjnych, koszty związane z wycinką, utylizacją i wywozem drzew i krzewów, koszty wykonania wszelkich prób, badań i

odbiorów, m.in. koszty związane z zapewnieniem pełnej obsługi geodezyjnej, geologicznej, saperskiej, archeologicznej i sporządzenia raportów oraz innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia np. usunięcia i utylizacji odpadów, uzgodnień i opłat związanych z budową (m.in. Urząd Dozoru Technicznego, itp). Cena ryczałtowa musi w szczególności zawierać wszystkie koszty niezbędne do terminowego wykonania przedmiotu zamówienia polegające – jeżeli będzie to konieczne – na nieprzerwanym prowadzeniu robót budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia w dwuzmianowym systemie pracy od godziny 6.00 do godz. 22.00, tj. przez 16 godzin dziennie co najmniej przez 6 dni w tygodniu, od poniedziałku do soboty włącznie oraz dokonania wszelkich formalności umożliwiających użytkowanie obiektu budowlanego objętego przedmiotem zamówienia, w tym koszty wszystkich koniecznych opracowań, dokumentów, pracy ekspertów, itp.

3. Podana przez Wykonawcę cena ryczałtowa określona w złożonej przez niego ofercie winna gwarantować pełną realizację zamówienia.
4. Wykonawca ponosić będzie skutki wynikające z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, które umożliwi zrealizowanie przedmiotu zamówienia w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowe jego ukończenie, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu jakiegokolwiek części przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
5. Wykonawca powinien zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie ewentualnych rozbieżności występujących w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia – Programie Funkcjonalno Użytkowym” stanowiącym załącznik nr 7 SIWZ.
6. Podstawą dla Wykonawcy winna być jego kalkulacja własna wynikająca z rachunku ekonomicznego, wykonanego w oparciu o wiedzę techniczną oraz o program funkcjonalno użytkowy.
7. Zamawiający wymaga, aby do zrealizowania przedmiotu zamówienia użyto technologii, urządzeń, materiałów itp. o parametrach nie gorszych niż opisane w załączniku nr 7 do SIWZ.
8. Do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę **cenę brutto całości zamówienia**.
9. W cenie oferty Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i faktycznie planowane do wykonania prace projektowe i roboty budowlane, zgodnie z PFU i SIWZ.
10. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Za omyłkę pisarską zamawiający uzna w szczególności: widocznie mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części, itp. Za oczywiste omyłki rachunkowe zamawiający uzna w szczególności niżej wymienione niezgodności i poprawi je zgodnie z poniższym opisem:
 - jeżeli cena brutto jest różna od wartości obliczonej na podstawie podanych w ofercie: ceny netto i stawki podatku VAT wyrażonej w %, wartość ta zostanie poprawiona na cenę wynikającą z prawidłowego naliczenia podatku VAT.

Uwaga: korekta taka nie dotyczy przypadku podania błędnej stawki podatku VAT w ofercie.

Zamawiający poprawiając oczywiste omyłki rachunkowe zgodnie z powyższymi zasadami, uwzględni również konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek. Poprawianie innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty dotyczy omyłek nie mających charakteru oczywistego oraz niekoniecznie odnosi się do ceny, a więc może dotyczyć również innych elementów złożonej oferty. O dokonaniu poprawy omyłki zamawiający

niezwłocznie zawiadomi wykonawcę, którego oferta została poprawiona, przy czym w przypadku ostatniego typu omyłek oferta danego wykonawcy zostanie odrzucona, jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki.

XIII Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy ocenie ofert wartość wagowa wyrażona w procentach, będzie wyrażona w punktach (1% = 1 pkt). Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione poniżej kryteria:
1 Cena C 60 Pmax1 = 60
2 Okres gwarancji G 40 Pmax2 = 40 pkt

1.1 Kryterium 1:

Cena C – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „Cena”, gdzie punkty wyliczane są wg wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 60 \text{ pkt}$$

C min – najniższa cena spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

C b – cena oferty badan

1.2 Kryterium 2:

Okres gwarancji G – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „Okres gwarancji”, zgodnie z poniższą tabelą:

L.p.	Okres gwarancji	Liczba punktów
1.	3 lat (minimalny okres gwarancji)	0 pkt
2.	4 lat	20 pkt
3.	5 lat	30 pkt
4.	6 lat	40 pkt

Uwaga: Okres gwarancji liczony jest w latach. Wykonawca winien zaoferować w przedmiotowym kryterium okres gwarancji w pełnych okresach rocznych. Minimalny okres gwarancji wynosi 3 lata.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje „Okres gwarancji” krótszy niż 3 lata – oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona, jako niezgodna z SIWZ. Jeżeli Wykonawca zaoferuje „Okres gwarancji” dłuższy niż 6 lat – Zamawiający przyzna ofercie w tym kryterium 40 pkt.

Jeżeli Wykonawca nie zaoferuje żadnego okresu gwarancji lub zaoferuje okres w miesiącach lub niepełnych latach oferta zostanie odrzucona.

2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów w określonych przez Zamawiającego kryteriach.

$$P\sum = C + G$$

gdzie:

PŁ - łączna liczba punktów

C - liczba punktów w kryterium: Cena

G - liczba punktów w kryterium: Okres gwarancji

3. Jeżeli dwie lub więcej ofert będą przedstawiały taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. W przypadku poprawiania omyłek w ofertach Zamawiający będzie postępował zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Oferta zawierająca błędy w obliczeniu ceny, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.
6. W przypadku wyjaśnienia kwestii dotyczących rażąco niskiej ceny oferty Zamawiający będzie postępował zgodnie z art. 90 ustawy Pzp.

XIV Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawiera z wybranym Wykonawcą, umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 ustawy Pzp.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
4. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w terminie **3 dni od dnia** przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty zbiorcze zestawienie kwot składających się na cenę zamówienia z podziałem na opracowanie kompletnej, wielobranżowej dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej wraz ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, przedmiarami i kosztorysami oraz wykonanie robót budowlanych wraz z wykończeniem. Ewentualne błędy lub nieścisłości wskazane przez Zamawiającego w przekazanych dokumentach Wykonawca zobowiązany jest poprawić w terminie 2 dni od daty powiadomienia przez Zamawiającego.
5. Nie wypełnienie przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana, postanowień, o których mowa w ust. 3 i 4 będzie równoznaczne z zapisem art. 46 ust. 5 pkt 3 ustawy Pzp (zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy) i skutkować będzie zatrzymaniem wadium.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
7. **Najpóźniej** w dniu podpisania umowy/ów Wykonawca przedkłada Zamawiającemu:
 - 1) kserokopie uprawnień oraz zaświadczeń o członkostwie we właściwych izbach inżynierów budownictwa osoby/osób skierowanej/yh do realizacji zamówienia w dwóch egzemplarzach,
 - 2) oświadczenie o przyjęciu obowiązków kierownika budowy.Dokumenty należy przedłożyć w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Brak przedłożenia dokumentów, potraktowany będzie przez Zamawiającego jako uchylenie się Wykonawcy od podpisania umowy, co skutkować będzie zatrzymaniem wadium.

XV. Istotne postanowienia umowy oraz warunki ich zmiany

1. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 6** do SIWZ.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zmiana postanowień umownych (istotnych) jest dopuszczalna w zakresie i na warunkach opisanych w ust. 4 –7, a także w razie zaistnienia przesłanek wynikających z przepisów art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji zamówienia w przypadku:
 - 1) wystąpienia zjawisk atmosferycznych niekorzystnych i ponadnormatywnych do typowych dla danego miesiąca panujących na tym terenie, uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu przyjętej technologii realizacji prac określonych umową, normami lub innymi przepisami w szczególności gdy wystąpią opady deszczu albo śniegu nieprzerwanie przez co najmniej 5 dni (w czasie dnia pracy) i doprowadzą do bezpośredniego braku możliwości realizacji robót budowlanych.
 - 2) wystąpienia klęski żywiołowej w rozumieniu przepisu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej. Okoliczności, o których mowa w pkt 2 i 3 muszą znaleźć odzwierciedlenie w dzienniku budowy (prześwój w prowadzeniu robót) i potwierdzone przez inspektora nadzoru inwestorskiego. Termin realizacji umowy zostanie przesunięty o tyle dni, ile trwał potwierdzony w dzienniku budowy prześwój w prowadzeniu robót,
 - 3) wystąpienia kolizji z uzbrojeniem podziemnym lub nadziemnym w związku z brakiem naniesienia tego uzbrojenia na mapach. W przypadku wystąpienia tego typu odstępstw od założonych, termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas uzyskania niezbędnych uzgodnień, zaprojektowania niezbędnych zabezpieczeń sieci oraz dokonania przełożenia kolidującego uzbrojenia,

- 4) występowania niewybuchów lub niewypałów skutkujących niemożliwością dalszego prowadzenia robót. W przypadku wystąpienia tego typu zjawisk, termin realizacji umowy zostanie wydłużony o okres niezbędny do zabezpieczenia, a następnie usunięcia przez właściwe służby niewypałów czy niewybuchów,
- 5) realizacji dodatkowych robót budowlanych nieobjętych zamówieniem podstawowym wprowadzonych w ramach zmiany umowy określonej w przepisie art. 144 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp. Maksymalny okres przesunięcia terminu równy będzie okresowi, w czasie którego wykonywane były roboty dodatkowe, bez wykonania których nie byłoby możliwe zakończenie robót objętych przedmiotem zamówienia.
5. Zamawiający dopuszcza zmianę sposobu realizacji robót budowlanych w przypadku:
 - 1) konieczności wprowadzenia przez Zamawiającego zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - 2) konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
 - 3) konieczności zmiany materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, w sytuacji ich niedostępności na rynku spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów bądź urządzeń.
6. Zamawiający dopuszcza rezygnację z realizacji części przedmiotu zamówienia wraz ze zmniejszeniem wynagrodzenia Wykonawcy, jeżeli spowodowane to będzie działaniem siły wyższej lub podyktowane będzie względami technicznymi.
7. Zamawiający dopuszcza zmianę w zakresie osoby wskazanej w ofercie jako kierownik budowy, przy czym zmiana ta jest dopuszczalna wyłącznie w przypadku wystąpienia zdarzeń losowych takich jak śmierć, ciężka choroba, wypadek, rozwiązanie stosunku pracy, itp., i pod warunkiem, że nowa osoba będzie się legitymowała co najmniej analogicznym doświadczeniem w kierowaniu robotami budowlanymi, dzięki któremu Wykonawca otrzymał punktację w kryterium doświadczenie kierownika robót. Wykonawca wraz z wnioskiem o zmianę umowy przedstawia dokumenty potwierdzające spełnianie przez proponowaną osobę powyższych wymogów.

XVI. Środki ochrony prawnej

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec Ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, o której mowa w przepisie art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Środkami ochrony prawnej są:
 - a. Odwołanie (zgodnie z art. 180 i nast. ustawy Pzp);
 - b. Skarga do sądu (zgodnie z art. 198a i nast. ustawy Pzp).
4. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.

XVII. Podwykonawstwo i przejrzystość w łańcuchu podwykonawców

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. Zamawiający nie ustanawia obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części niniejszego zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę **firm podwykonawców**, o ile są już znane.
3. Ponieważ przedmiotem zamówienia są roboty budowlane, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał **nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane**. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. **Wymogi dotyczące dokumentowania udziału podwykonawców w realizacji zamówienia (konieczności składania oświadczenia, czy dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia) regulują postanowienia SIWZ zawarte w części V, w zależności, czy Wykonawca dodatkowo wykazuje przy pomocy podwykonawców spełnianie warunków udziału w postępowaniu korzystając z ich zdolności.**
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy na **co najmniej 14 dni** przed dniem rozpoczęcia prac na budowie przez odpowiednio podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć **zgodę Wykonawcy (pisemną)** na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z wzorem umowy.
8. Stosownie do treści przepisu art. 36 ust. 2 pkt 11 lit. a ustawy Zamawiający określa następujące wymogi odnośnie umów o podwykonawstwo, których przedmiotem jest wykonanie robót budowlanych, których niespełnienie skutkować będzie zgłoszeniem przez Zamawiającego zastrzeżeń bądź sprzeciwu do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo. Umowa winna:
 - 1) dokładnie precyzować jaki zakres rzeczowy stanowiący część przedmiotu zamówienia ma do wykonania podwykonawca lub dalszy podwykonawca,
 - 2) zawierać harmonogram realizacji robót,
 - 3) termin wykonania przedmiotu umowy,
 - 4) wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej, STWiORB, SIWZ,
 - 5) analogiczne uregulowania odnośnie rękojmi i gwarancji postawione przez Zamawiającego w umowie podstawowej z Wykonawcą,
 - 6) termin płatności faktury/rachunku podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nie dłuższy niż 30 dni od dnia ich wpływu do siedziby Wykonawcy,
 - 7) umowa nie może zawierać postanowień:
 - a) wyłączających odpowiedzialność Wykonawcy względem Zamawiającego za działania podwykonawcy,
 - b) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy,
 - c) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
- 8) Zamawiający w terminie **7 dni od dnia** otrzymania od Wykonawcy projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub jej zmiany zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia:
 - 1) w przypadku gdy projekt umowy nie spełnia wymogów określonych w ust. 8,
 - 2) gdy termin zapłaty jest dłuższy niż określony w przepisie art. 143b ust. 2 ustawy.
9. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie **7 dni od dnia jej zawarcia**.
11. **Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw, w przypadkach, o których mowa w ust. 8.**

12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie **7 dni od dnia jej zawarcia**, z zastrzeżeniem postanowień ust. 13.
13. Nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu kopie następujących umów:
 - 1) umowy o podwykonawstwo, których wartość jest mniejsza niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego (umowy podstawowej),
 - 2) umowy, których przedmiotem są dostawy mediów na teren budowy, usługi związane z obsługą inwestycji, tj.: usługi związane z prowadzeniem badań, usługi geodezyjne, sprawdzeń oraz prób, dostawą materiałów masowych.**chyba, że ich wartość przekracza 50 000 zł.**
14. W przypadku, gdy umowa, o której mowa w ust. 12 (tj. dotycząca dostaw lub usług), zawiera dłuższy termin zapłaty niż określony w przepisie art. 143b ust. 2 ustawy, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej. Wysokość kary określa wzór umowy.
15. Postanowienia SIWZ zawarte w ust. 7-14 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
16. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji części robót podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę dowodów zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy stosuje się wprost postanowienia odnośnie wstrzymania biegu terminu zapłaty faktury Wykonawcy. Jeżeli Wykonawca nie dokona zapłaty lub uchybi terminowi zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną zgodnie z § 18 projektu umowy.
17. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
18. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
19. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Podwykonawca może dochodzić odsetek od Wykonawcy na zasadach ogólnych.
20. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 17. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
21. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty, w terminie do 30 dni od dnia złożenia u Zamawiającego dokumentów potwierdzających zasadność zapłaty wynagrodzenia, pod warunkiem, iż Wykonawca w swoich uwagach jednoznacznie potwierdzi zasadność roszczeń podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
22. W razie wystąpienia zasadniczych wątpliwości co do zasadności roszczeń podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zastosowanie znajdzie rozwiązanie wskazane w ust. 21 pkt 2 (depozyt sądowy).
23. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

24. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego oraz obowiązek zapłaty przez Wykonawcę kary umownej za odstąpienie od umowy na podstawie § 14 wzoru umowy.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- Załącznik nr 1 - formularz oferty,
- Załącznik nr 2 - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- Załącznik nr 3 - wykaz robót budowlanych,
- Załącznik nr 4 - wykaz osób,
- Załącznik nr 5 - wzór pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby,
- Załącznik nr 6 - wzór umowy,
- Załącznik nr 7 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (program funkcjonalno – użytkowy)